

[CDI] Gouvernant(e) Général(e) [H/F] - CDI - Nhow Marseille

Minor Hotels / Southern Europe

MISSIONS

Quelle sera votre mission?

En tant que **Gouvernant(e) Général(e)**, vous dirigerez et motiverez une équipe chargée d'assurer un niveau élevé et constant de propreté et de service dans l'ensemble de l'hôtel.

Vous serez responsable de la gestion des opérations quotidiennes d'entretien ménager afin d'offrir un service exceptionnel aux clients. Vous contrôlerez également les performances financières du service d'entretien ménager et l'efficacité du service de blanchisserie.

Quelles seront vos responsabilités?

- Organise l'entretien de l'ensemble des chambres, des locaux et des lieux communs placés sous sa responsabilité
- Garantit la qualité du nettoyage des chambres, des services et du blanchissage du linge d'hôtel et des uniformes
- Veille à ce que les plannings soient en adéquation avec l'activité de l'hôtel
- Veille à créer une bonne ambiance de travail et un esprit d'équipe
- Veille à ce que les normes et les procédures soient respectées, mises en place et actualisées
- Organise et contrôle le service du minibar
- Veille à la qualité de service des prestataires externes (location de linge, nettoyage, vitreries...)
- Gère les relations avec les fournisseurs
- En collaboration avec la réception, coordonne l'attribution des chambres et les délogements éventuels
- Communique et coordonne avec les autres services de l'hôtel
- Signale les défauts techniques et veille au bon déroulement des réparations
- Établit le programme annuel des grands travaux de nettoyage
- Recrute, interviewe et forme les membres de l'équipe, développe la motivation et l'adhésion de ses équipes en créant un bon climat de travail
- A une vision sur l'ensemble des besoins de l'hôtel
- Organise et contrôle le travail de ses collaborateurs
- Veille à la qualité des prestations de son équipe
- Participe au choix des investissements
- Optimise les coûts de son service en gérant son budget
- Contrôle la consommation des produits d'entretien et des produits d'accueil pour qu'elle soit conforme aux ratios établis
- S'assure de la bonne gestion des stocks de linge, des produits d'entretien et d'accueil Hygiène / Sécurité des personnes / Environnement
- Supervise la maintenance et la sécurité des chambres et des locaux, en collaboration avec le Directeur technique
- Respecte et fait respecter les normes d'hygiène, de propreté et de sécurité des biens des clients
- Respecte les engagements de la Charte Environnement pris par l'établissement (économie d'énergie, recyclage, tri des déchets...)

Qu'attendons-nous de vous?

- 2 à 5 ans d'expérience dans un poste similaire, de préférence dans un hôtel du même type.
- Diplôme d'études secondaires ou formation équivalente.
- Maîtrise de la langue locale et bonne connaissance de l'anglais.
- Connaissance des divers logiciels informatiques (Microsoft Office, etc.).

Pourquoi nous choisir?

Chez **Minor Hotels Europe & Americas**, nous nous engageons à offrir à nos employés une expérience professionnelle passionnante. Notre parcours est nourri par la passion et l'engagement de nos équipes qui bénéficient également de nombreux avantages:

- Une expérience internationale avec plus de 150 nationalités représentées.
- Des opportunités de carrière et de développement au sein du groupe.
- Une offre de formation riche et variée.
- Des initiatives de bien-être p.ex. des conditions de travail flexibles.
- Des programmes de reconnaissance des employés p.ex. les "Memorable Dates".
- Un programme de développement durable et la possibilité de participer à des activités de volontariat.
- Des tarifs préférentiels pour les employés sur les nuitées dans tous nos hôtels et d'autres avantages exclusifs de notre programme de fidélité.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Synthèse de l'annonce

Annonceur

Minor Hotels / Southern Europe

Type de contrat

CDI

Salaire

Cf. texte de l'annonce

Télétravail

En présentiel

Informations de publication

Publication sur Emplois-Espaces depuis le 28 août 2026

Référence sur Emplois-Espaces : Emplois-Espaces / n°73157