

[CDI] Alternant(e) Comptable .

Barriere

MISSIONS

Barrière Services, le centre de services partagés du Groupe Barrière, gère la comptabilité, l'IT Finance, la paie et la SIRH des établissements du Groupe et est situé à La Défense.

Vous travaillerez sous la responsabilité de la Directrice Comptabilité Générale.

VOS PRINCIPALES MISSIONS SERONT...

- Participer au lettrage des comptes d'établissements du Groupe ;
 - Participer à la préparation, à la déclaration et au contrôle de taxes (TVA, ...) ;
 - Mettre au paiement certaines factures / taxes ;
 - Participer à la préparation des dossiers de clôture (analyse et justification des comptes) ;
 - Toutes autres tâches administratives utiles dans un processus d'établissement de bilan comptable.
-

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Synthèse de l'annonce

Annonceur

Barriere

Type de contrat

CDI

Salaire

Cf. texte de l'annonce

Télétravail

En présentiel

Lieu de travail

Nanterre

Informations de publication

Publication sur Emplois-Espaces depuis le 26 août 2026

Référence sur Emplois-Espaces : Emplois-Espaces / n°73111
