

[CDI] SPA PRATICIEN [H/F] CDI

Barriere

MISSIONS

L'HÔTEL BARRIÈRE LE WESTMINSTER RECHERCHE SON SPA PRATICIEN (H/F) CDI

Figure emblématique du Touquet Paris Plage, l'Hôtel Barrière Le Westminster est un hôtel 5* entièrement rénové (104 chambres et suites), offrant un restaurant étoilé au Guide Michelin, une brasserie, un bar, un spa avec piscine, hammam, sauna, fitness, des espaces de séminaire.

Vous travaillerez sous la responsabilité de notre SPA Manager, toujours bienveillante avec ses équipes.

VOS PRINCIPALES MISSIONS SERONT...

- Accueillir les clients selon les procédures en vigueur dans le Groupe « sourire, disponibilité, convivialité et courtoisie » ;
- Entretenir un excellent relationnel avec les clients avec confidentialité et discrétion ;
- Assurer la réalisation des soins selon les protocoles établis ;
- Assurer la vente notamment de la gamme de soins mais aussi des autres services proposés ;
- S'assurer du respect des règles d'hygiène liées au métier.

TRAVAILLER CHEZ BARRIÈRE C'EST AUSSI...

- Le 13ème mois et intéressement
- Le paiement des heures supplémentaires
- La majoration des heures de nuit
- Des opportunités de mobilité en France et à l'international
- Des formations personnalisées pour développer votre potentiel via notre Campus Barrière
- L'assurance d'une intégration ludique et suivie jusqu'à la fin de la période d'essai
- Un CSE dynamique proposant de nombreux avantages
- Une bonne mutuelle pour prendre bien soin de vous
- Des tarifs collaborateurs pour se faire des week-ends de rêve

Statut : employé. Salaire entre 1900€ et 2050€ brut

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Synthèse de l'annonce

Annonceur

Barriere

Type de contrat

CDI

Salaire

Cf. texte de l'annonce

Télétravail

En présentiel

Lieu de travail

Le Touquet

Informations de publication

Publication sur Emplois-Espaces depuis le 13 août 2026

Référence sur Emplois-Espaces : Emplois-Espaces / n°72943

Emplois-Espaces - tourisme-espaces.com - Ce document est généré depuis la fiche en ligne de l'offre n°72943.